

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA – USR LAZIO  
**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “S. BENEDETTO”**

IST. PROF. LE DI STATO PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITA' ALBERGHIERA  
MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA- SERVIZI SOCIO-SANITARI. PRODUZIONI TESSILI INDUSTRIALI,  
Via Berlino n.2 – 03043 CASSINO Tel. 0776/300026 - Fax 0776/325342  
C.M. FRIS007004 e-mail: [fris007004@istruzione.it](mailto:fris007004@istruzione.it) C.F. 90012980604

Protocollo: vedi segnatura

All'Albo  
Al sito  
Agli atti

**OGGETTO:** Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).

**AVVISO DI SELEZIONE** Per il conferimento di incarichi individuali quali Membri del TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE NELL'AMBITO DEL PROGETTO “La scuola del ben-essere”

**TITOLO PROGETTO:** La scuola del ben-Essere

**CUP:** J34D22004720006

**CNP M4C1I1.4-2022-981-P-18411**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO INDICE

una selezione per l'individuazione di docenti per lo svolgimento delle attività tecniche del Team per la prevenzione della dispersione scolastica di cui al DM 170/2022 per la realizzazione della “Missione 4 Istruzione e Ricerca-Investimento 1.4: Intervento finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica

### Articolo 1

#### Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di incarichi individuali quali Membri del Team per la Prevenzione della dispersione secondo il planning seguente.

1 figura in qualità di supporto diretto organizzativo al DS e al DSGA per la gestione di tutti gli interventi (160 ore)

3 figure mappatura dei bisogni ed analisi di contesto- individuazione degli alunni a rischio abbandono (70 ore cad.)

4 figure gestione delle attività di mentoring e orientamento, per gli alunni e le famiglie (50 ore cad.)

4 figure co-progettazione e gestione degli interventi per il potenziamento delle competenze di base e dei percorsi formativi laboratoriali (50 ore cad.)

3 figure per la compilazione in piattaforma della certificazione delle presenze relative ai percorsi. Realizzazione degli attestati di partecipazione (50 ore cad.)

Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle seguenti prestazioni:

- Supportare la scuola nell'individuazione delle studentesse e degli studenti a maggior rischio di abbandono;
- Mappare il fabbisogno in fatto di interventi educativi (percorsi di mentoring e orientamento, percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento, percorsi di orientamento per le famiglie, percorsi formativi e laboratoriali extracurricolari);
- Coadiuvare il Dirigente Scolastico nella progettazione e nella gestione degli interventi di riduzione dell'abbandono;
- Coadiuvare il Dirigente Scolastico nella progettazione di interventi educativi individuali e/o per gruppi;
- Partecipare, al bisogno, a tavoli di confronto e lavoro congiunti, con altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale;
- Adoperarsi per il pieno coinvolgimento delle famiglie e della comunità educante.



- Monitorare lo svolgimento delle attività, in termini di partecipazione e impegno, da parte degli studenti coinvolti;
- Collaborare alla rendicontazione dei percorsi ideati e realizzati

## Articolo 2

### Requisiti di ammissione

Alla procedura selettiva di cui al presente Avviso possono partecipare quanti, alla data di scadenza del termine utile di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza straniera, italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione;
- appartenenza al corpo docente dell'Istituzione scolastica;
- ogni altro requisito di ammissibilità indicato come tale nella descrizione del pro lo professionale, ivi compresa l'esperienza professionale;
- insussistenza di condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e insussistenza di procedimenti penali in corso di cui si a conoscenza, fermo restando l'obbligo di indicarli in caso contrario;
- godimento dei diritti politici e civili in Italia e/o nello Stato europeo di appartenenza;
- possesso delle qualità morali e di condotta previste dall'articolo 35, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- insussistenza di situazioni di conflitto di interesse con l'istituzione scolastica;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

## Articolo 3

### Criteri di selezione

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 2, si procederà alla valutazione del curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente griglia di valutazione (deliberata dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Istituto):

TITOLI DI STUDIO E SERVIZIO VALUTABILI	CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO	PUNTEGGIO MAX ATTRIBUIBILE
Laurea vecchio ordinamento o magistrale	10	10
DIPLOMA INERENTE DI ACCESSO AL RUOLO (in alternativa al punto precedente)	5	5
Altri titoli (diversi di cui al punto 1): laurea vecchio ordinamento o magistrale, master, specializzazioni, e corsi di perfezionamento post laurea	1 per titolo	3
Esperienza in progettazione e realizzazione di progetti FUTURA-FSE-FESR-PNSD-PON-POR	2 per incarico	6
Esperienze di coordinamento e organizzazione diretta di progettualità complesse (es. PON, ERASMUS+,ecc) e/o gestione delle piattaforme di progetti FUTURA-FSE-FESR-PNSDPOR, come delegato del DS, Referente per la Valutazione.	2 per incarico	6
Esperienza in qualità di Figura di Supporto per gestione delle piattaforme di Progetti FSE-FESRPNSD-POR	2 punti per incarico	6
Esperienza in qualità di esperto e/o tutor in Progetti PON/POR	1 punto per incarico	5
Partecipazione alla progettazione del seguente progetto PNRR	0 assente 3 modesta 7 elevata	7
Corsi di formazione fruiti in qualità di discente attinenti alla tematica della dispersione scolastica o titoli specifici e/o frequenza di corsi specifici di formazione aventi ad oggetto PNRR	2 punti per ogni corso	6
Certificazioni informatiche	2 punti per ogni certificazione	4
Incarico di Componente Nucleo Interno di Valutazione/Referente Invalsi-legalità-InclusioneBullismo	2 punti per ogni incarico	6



A parità di punteggio prevarrà il criterio di attribuire l'incarico del docente che ha meno incarichi.

#### Articolo 4

##### Durata dell'incarico

1. L'incarico avrà durata sino al 31/12/2024 (termine di conclusione del progetto previsto dall'avviso pubblico) fatta salva l'eventuale proroga del medesimo incarico, qualora le autorità competenti determinino una proroga del progetto.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### Articolo 5

##### Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il compenso orario riconosciuto al referente è pari ad € 34,00 lordo stato (cfr. Istruzioni MIM del 30 dicembre 2022) per ogni ora di attività svolta, che dovrà essere conteggiata e verificata attraverso apposito sistema di time sheet ed erogata in orario extrascolastico.

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, e dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione.

#### Articolo 6

##### Modalità e termini di presentazione delle candidature

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, a pena di esclusione, utilizzando l'allegato A, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione, come richiamati nell'allegato A; inoltre, dovrà essere sottoscritta l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, da intendersi per tutta la documentazione trasmessa a questa Amministrazione.

Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, **pena l'esclusione**:

- copia di un documento di identità valido
- curriculum vitae in formato Europeo

La domanda di partecipazione (e relativi allegati) dovrà pervenire **entro dieci giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso** in una delle modalità sotto elencate:

- in formato digitale, all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) [fris007004@pec.istruzione.it](mailto:fris007004@pec.istruzione.it) firmata digitalmente oppure firmata in originale e scansionata;
- in formato cartaceo, con consegna a mano al protocollo dell'**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "S. BENEDETTO"**, Via Berlino n. 2 – 03043 CASSINO nei giorni di apertura al pubblico.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Ogni facente istanza può concorrere per max 2 delle figure richieste specificandone la priorità presentando un'unica istanza di partecipazione

1. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
2. Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.



## Articolo 7

### Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n.3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

## Articolo 8

### Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
  - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
  - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

## Articolo 9

### Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

## Articolo 10

### Treatmento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IIS "San Benedetto", con sede in Cassino, Via Berlino, 2, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo [fris007004@pec.istruzione.it](mailto:fris007004@pec.istruzione.it)

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica IIS "San Benedetto" è stato individuato, nella Dott.ssa Venuti Maria.



## **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

## **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

## **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

## **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

## **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

## **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

## **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

## **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

## **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

## **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

## **Articolo 11**

### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dott.ssa Venuti Maria in qualità di DS, e-mail istituzionale [fris007004@istruzione.it](mailto:fris007004@istruzione.it), recapito telefonico. 0776300026.



## Articolo 12

### Publicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.iissanbenedetto.edu.it/>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

## Articolo 13

### Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

## Articolo 14

### Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Maria Venuti

*Documento firmato digitalmente ai sensi del  
Codice dell'Amministrazione Digitale e  
normativa connessa*

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione